



Referat, d. 28.04.26

Generalforsamling – Nykøbing F. Realskole

Referent: Gry Drud Løvgren-Woldring

Velkomst v./ forperson Salli Lützen

### **1. Valg af dirigent**

Jens Stenkjær Jensen

Dirigent konstaterer at generalforsamlingen afholdes lovligt, da den er indkaldt 28.03.26.

Ændring af dagsordenen er godkendt.

### **2. Det reviderede regnskab fremlægges til orientering v./revisor Charlotte Friis (Beierholm)**

Regnskabet *Bilag 1* gennemgås. Der er ingen spørgsmål.

### **3. Bestyrelsen orienterer om det vedtagne budget v./revisor Charlotte Friis (Beierholm)**

Forventer resultat 2026 er 277.000 kr., hvilket er et fornuftigt leje efter flere år med forventet underskud.

### **4. Bestyrelsen aflægger beretning v./Salli Lützen**

Bestyrelsen præsenterer sig selv.

Indledningsvis præsenteres bestyrelsens udvalg og skolens interne organisation.

Det forgangne bestyrelsesår har været præget af både overgange, stabilisering og af et tydeligt fokus på at skabe ro, trivsel og gode rammer for hverdagen.

I den forbindelse har vi i bestyrelsen haft fornøjelsen af at byde velkommen til vores nye skoleleder, Brian Winther. Der er hurtigt blevet etableret et godt og tillidsfuldt samarbejde mellem skolens ledelse og bestyrelsen, og det har skabt et solidt udgangspunkt for det videre arbejde.

Bestyrelsesåret begyndte med en periode, hvor Susanne varetog rollen som konstitueret skoleleder frem til ansættelsen af Brian. Det var en tid, som naturligt var præget af overgang, forandring og en vis usikkerhed.

Her vil jeg gerne rette en tak til Susanne for den indsats og det ansvar, hun påtog sig, og for at være



med til at sikre stabilitet og kontinuitet for både elever, personale og samarbejdet med bestyrelsen.

I dag oplever vi en skoleleder, der vil det bedste for elever og personale, og som aktivt tager trivsel, kommunikation og samarbejde seriøst. Brian er faldet godt til, og vi i bestyrelsen hviler trygt i Brians ledelse.

I den forbindelse vil jeg også gerne sige tak til Stine for det store arbejde, hun har lagt i samarbejdet mellem ledelse og bestyrelse.

Jeg overtog posten som forperson, da Stine trådte ud af bestyrelsen, og jeg kan tydeligt se det fundament, som Brian og Stine sammen har været med til at skabe.

Samtidig vil jeg byde velkommen til Tine, som efter en periode som både souschef og konstitueret leder nu er Leder af fritidsafdelingen. Vi ser frem til det videre samarbejde.

Netop samarbejdet mellem ledelse og bestyrelse er centralt. Bestyrelsens opgave er at være med til at sætte retning og skabe tydelige rammer – ikke at styre hverdagen, men at understøtte det pædagogiske arbejde og elevernes trivsel.

### Politikker og rammer

Gennem året har der været arbejdet med evaluering af skolens politikker – herunder tøjpolitik, digitale enheder og spisebånd.

Fælles for disse har været ønsket om at skabe tydelige rammer i hverdagen og dermed understøtte elevernes trivsel og læring.

Evalueringen af spisebåndet viser en positiv effekt. Flere elever medbringer og spiser deres mad, og pausen bidrager til rolige stunder i løbet af dagen.

Spisebåndet anvendes fleksibelt efter behov og opleves samlet set som en gevinst i elevernes hverdag.

### Digitale enheder

Politikken er nu på sit andet skoleår, og den generelle oplevelse er meget positiv. Undervisningen forstyrres i mindre grad af mobilene, og i pauserne ses mere samvær på tværs af klasserne.



På 9. årgang har der været behov for justeringer, da politikken har været vanskelig at håndhæve in praksis.

I det kommende skoleår gælder der ens regler i hele udskolingen, så undervisningstiden kan bruges på undervisning frem for håndhævelse.

Overgangen vurderes som mindre problematisk for de kommende årgange, da de ikke tidligere har haft mobiler i pauserne.

I Fritidsafdelingen ser vi i stigende grad brugen af smartwatches hvor der tages kontakt mellem børn og forældre, frem for kontakt til personalet. Udfordringen er på nuværende tidspunkt ikke stor, men der tages dialog med de berørte forældre, da brugen ikke er i overensstemmelse med skolens politik.

Fælles for årets arbejde har været ønsket om at skabe et solidt fundament mellem ledelse, bestyrelse og personale med fokus på trivsel. Både fagligt og socialt.

Naturligt møder vi udfordringer undervejs i vores arbejde, men vi oplever en fælles vilje til at justere i dialog og forbedre det, der ikke fungerer.

Når vi ser ind hos eleverne, ser vi et elevtal på 437 elever. Det viser en stabil tilslutning, og et fortsat positivt resultat efter renoveringen for nogle år tilbage. Fremover vil der være fokus et stabilt flow i klassekvotienten og der vil fra næste skoleår være 21 elever i 0. klasserne. Dette sker i samråd med underviserne og ledelsen.

Karaktergennemsnittet lå i 2025 over kommunens gennemsnit, og det forventer vi fortsat det vil gøre. Hvis I selv sidder med en interesse for dette års gennemsnit, kan I gå ind på <https://uddannelsesstatistik.dk/Pages/Topics/13.aspx> og klikke rundt.

Trivselsundersøgelserne fra i vinter viste nogle positive resultater. Undersøgelsen har bl.a. fokus på læring, trivsel i og uden for undervisningen og relationer i frikvartererne. Da elevrådet fremlagde resultatet, sagde de selv " Resultaterne er så gode i år, at vi burde bruge dem som PR på skolens hjemmeside".

Udpluk 0. – 3. klasse



- 90% føler de har venner nok i klassen
- 75 % oplever at de ofte lærer noget
- 92 % finder det, OK, godt eller meget godt at gå i skole

#### Udpluk 4. - 8. klasse

- 78 % oplever godt kammeratskab i klassen
- 94 % angiver de har nogen at være sammen med i frikvartererne
- 82 % oplever kun sjældent eller aldrig at blive talt grimt til
- 95 % oplever at de lærer noget i skolen

Mit håb for det kommende år er, at vi kan fastholde fokus på trivsel, samarbejde og ro i hverdagen. At vi justerer, når noget ikke fungerer og lader det, der virker, få lov at leve.

Til slut vil jeg sige tak til ledelsen, personalet og forældrene for engagement, dialog og samarbejde i årets løb.

#### **Økonomiudvalg v./ Andreas Borring**

Fokuspunkterne har været stabilitet, konsolidering. Skolen har være igennem i en reovering, fra opsparing til underskud til balance. Banken er tilfredse med at vi budgettet er på overskud. Brian har gennemgået aftaler om bl.a. print. Overskuddet er et led i at kunne vise at det går godt og at vi har styr på det. Der er købt nye iPads.

#### **Byggeudvalg v./Andreas Borring**

Fokus på drift og vedligehold. Udvalget har kig på sløjt lokalerne, da faget prioriteres. Der kigges på den lange bane muligvis på legepladsen bag apotekerhuset med fondsøgning og ventilation, men det er lang ude i fremtiden.

#### **Kommunikationsudvalg v./Gry Drud Løvgren-Woldring**

I år har vi blandt andet arbejdet med formuleringer til hjemmesiden, politikker og stillingsopslag, opdatering af blanketter i forbindelse med SFO og klub samt behovet for brevs-kabeloner til PPR og Afdelingen for Trivsel og Læring.

Derudover har vi udarbejdet en skrivelse om samarbejdet omkring og overholdelsen af skolens trafikpolitik. Vi har også haft fokus på at gøre det nemmere at finde information på ForældreIntra. I



dag kan man derfor finde interne politikker, relevante links og information om skolebestyrelsen samlet ét sted.

På opslagstavlen under "Nyt fra" ligger Tøjpolitikken, Mad- og måltidspolitikken samt Plagiatpolitikken.

Tøjpolitik blev det sidste år påpeget, at formuleringen om kontakt til hjemmet var uhensigtsmæssig. Det er der blevet lyttet til, og formuleringen er nu fjernet. Politikken bruges fortsat som et redskab, med fokus på dialog og respekt.

Under "Links" – og herunder "Links fra skolen" – finder man genveje til skolens hjemmeside, både til bestyrelsen og til politikker, samt et link til kodeskift.dk.

Ledelsen opleves som yderst kompetente kommunikatorer, og det har været en stor fornøjelse at samarbejde med skolens ledelse om kommunikationen.

### **Trafikudvalg v./Salli Lützen**

Der er i årets løb lavet et tiltag, hvor forældre har kunnet melde sig til et trafikudvalg og deltage, når de har haft mulighed – uden forventning om at være med hver gang. Det har haft en okay effekt, og vi vil forsøge igen ved næste lange skoledag at få flere forældre med.

Generelt oplever vi en god udnyttelse af *kys og kør*-ordningen. Samtidig ser vi desværre også situationer, hvor enkelte sætter af i forkert kørselsretning eller trækker ud af køen, hvilket skaber unødigt kaos.

På Rosendahlsvej opleves trafikafviklingen overordnet som rolig, men der er igen begyndt at blive benyttet båse, hvilket giver udfordringer for det flow, vi ønsker, når trafikken fra kys og kør skal afvikles.

I Kongensvej er der fortsat udfordringer med biler, der holder i begge retninger, sætter hurtigt af eller parkerer og følger børnene ind.

Til trafikevents har brugen af kegler en tydelig effekt, men erfaringen viser, at effekten desværre ikke holder i hverdagen bagefter.

Samlet set oplever vi altså fortsat udfordringer og en aftagende effekt af de tiltag, der er afprøvet. Det er et område, som bestyrelsen vil arbejde videre med i det kommende bestyrelsesår i dialog med både skole og forældre.

### **Dialog og holdningstilkendegivelser til bestyrelsens beretning:**

Økonomiudvalg: Der opfordres til at søge fonde til legeplads. Der opfordres til at kontakte skoleleder i Farum, der har stor erfaring i søgning til legeplads til skole.



Trafikudvalg: En bedre handicapplads mulighed, til at parkere tættere på skolen end Cement. Der ønskes differentiering af påtale i forhold til handicap og overtrædelser.

Det ønskes at nye forældre i løbet af skoleåret får information om trafikpolitikken når deres barn begynder på skolen.

#### **5. Skoleleder aflægger beretning v./ Brian Winther**

*Se bilag 2.*

#### **6. Skoleleder orienterer om selvaluering v./ Brian Winther**

*Se bilag 2.*

#### **7. Godkendelse af vedtægter**

I forbindelse med ændringerne i bekendtgørelse nr. 797 skal alle friskoler og private grundskoler inden 1. januar 2027 tilrette deres vedtægter, så de følger en af standardvedtægterne i bekendtgørelsens bilag. Vedtægterne er derfor udarbejdet så den lever op til disse krav, og skal, som vores nuværende vedtægter foreskriver, godkendes af bestyrelsen og forældrekredsen.

Ifølge skolens nuværende vedtægter §13, stk. 1, skal forældrekredsens godkendelse ske på to på hinanden følgende generalforsamlinger med mindst en og højst fire måneders mellemrum.

Der stemmes og vedtægterne godkendes enstemmigt.

Den ekstraordinære generalforsamling kommer til at finde sted den 2. juni 2026. Indkaldelse kommer snarest.

#### **8. Valg af bestyrelsesmedlemmer**

Der skal vælges fem medlemmer, da Jacqueline træder ud et år før tid grundet personlige årsager, to til en toårig periode, da Stine Løj og Jonas Harpsøe udtrådte tidligere på året samt to til en treårig periode.

Følgende stiller op:

Isabella Skræppgaard, Anne Thorning-Holst, Christina Lindegaard, Diana Bergholtz, Anne Sofie Seidelin Svarre, Jakob Kappe Pedersen (1 år).

Følgende vælges:

- Tresårig: Anne Thorning-Holst og Christina Lindegaard
- Toårig: Diana Bergholtz og Anne Sofie Seidelin Svarre
- Etårig: Jakob Kappe Pedersen

#### **9. Valg af to suppleanter**



Følgende stiller op:

Isabella Skræpgaard og Malene Dyrlev Hansen

Følgende vælges:


- 1. suppleant: Isabella Skræpgaard
- 2. suppleant Malene Dyrlev Hansen

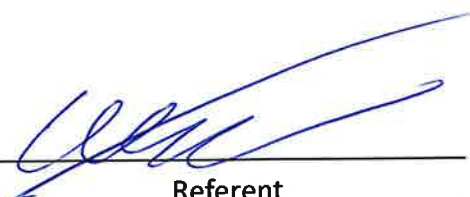
### 10. Indkomne forslag

Der er ikke kommet nogen inden deadline.

### 11. Eventuelt

Intet til punktet

  
\_\_\_\_\_  
Dirigent  
Jens S. Jensen

  
\_\_\_\_\_  
Referent  
Gry Dind Larsen - Wobbling

## BILAG 1

### Nykøbing Falster Realskole

Skolegade 29, 4800 Nykøbing F

Skolekode 369.010

CVR-nr. 59 98 91 11

### Sammendrag Årsrapport for 2025

**GODKENDT**

REVISIONSPARTNERSELSKAB

Vi er et uafhængigt medlem af



det globale rådgivnings- og revisionsnetværk

Vordingborg

Algade 76

4760 Vordingborg

Tel. 55 36 50 00

[www.beierholm.dk](http://www.beierholm.dk)  
CVR-nr. 32 89 54 68

## Resultatopgørelse

	2025 DKK	2024 DKK
Statstilskud	27.585.529	26.063.908
Skolepenge og betaling for pasningsordninger	10.031.068	9.604.372
Andre indtægter og tilskud	464.930	414.261
<b>Omsætning i alt</b>	<b>38.081.527</b>	<b>36.082.541</b>
Lønomkostninger	-25.371.150	-24.192.430
Andre omkostninger	-3.171.126	-3.424.871
<b>Undervisning og pasningsordninger i alt</b>	<b>-28.542.276</b>	<b>-27.617.301</b>
Lønomkostninger	-2.598.183	-2.535.349
Andre omkostninger	-2.812.422	-2.880.390
<b>Ejendomsdrift i alt</b>	<b>-5.410.605</b>	<b>-5.415.739</b>
Lønomkostninger	-149.567	-147.190
Andre omkostninger	-168.062	-158.927
<b>Kostafdeling, kantinedrift og skolemadsordning i alt</b>	<b>-317.629</b>	<b>-306.117</b>
Lønomkostninger	-923.719	-889.328
Andre omkostninger	-1.674.425	-1.630.718
<b>Administration m.v. i alt</b>	<b>-2.598.144</b>	<b>-2.520.046</b>
<b>Omkostninger i alt</b>	<b>-36.868.654</b>	<b>-35.859.203</b>
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>1.212.873</b>	<b>223.338</b>
Finansielle indtægter m.v.	15	164
Finansielle omkostninger m.v.	-401.253	-433.396
<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>-401.238</b>	<b>-433.232</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>811.635</b>	<b>-209.894</b>
<b>Årets resultat eksklusiv særlige poster</b>	<b>811.635</b>	<b>-209.894</b>

## Balance

**AKTIVER**

	31.12.25 DKK	31.12.24 DKK
Grunde og bygninger	25.733.085	26.180.089
Inventar og udstyr	143.213	216.206
Bus, traktorer og andre køretøjer	22.130	28.939
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>25.898.428</b>	<b>26.425.234</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>25.898.428</b>	<b>26.425.234</b>
Tilgodehavende skolepenge	0	0
Andre tilgodehavender	461.512	381.052
Periodeafgrænsningsposter	517.705	584.952
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>979.217</b>	<b>966.004</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>2.211.407</b>	<b>1.501.042</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>3.190.624</b>	<b>2.467.046</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>29.089.052</b>	<b>28.892.280</b>

**PASSIVER**

Egenkapital i øvrigt	9.749.193	8.937.558
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>9.749.193</b>	<b>8.937.558</b>
Realkreditgæld	12.433.807	12.873.855
Andre langfristede gældsforpligtelser	1.972.876	2.098.857
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>14.406.683</b>	<b>14.972.712</b>
Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser	643.210	577.716
Anden gæld	2.019.664	2.091.875
Periodeafgrænsningsposter	2.270.302	2.312.419
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>4.933.176</b>	<b>4.982.010</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>19.339.859</b>	<b>19.954.722</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>29.089.052</b>	<b>28.892.280</b>

## Ledespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og skoleleder har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 for Nykøbing Falster Realskole.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 med ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler (regnskabsbekendtgørelsen). I henhold til § 5, stk. 1 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Nykøbing F, den 20. marts 2026

### *Øverste leder*

Brian Winther  
Skoleleder

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i § 5, stk. 8 og 9, i lov om friskoler og private grundskoler.

Nykøbing F, den 20. marts 2026

### *Bestyrelse*

Salli Lützen

Andreas Borring

Anders Rasmussen

Anne Sofie Seidelin Svane

Gry Drud Løvgren-Woldring

Jacqueline Valentin Szwiec-Berthou

Jakob Kappe Pedersen



Nykøbing F. Realskole – april 2026

## BILAG 2

### Ledelsesberetning til Generalforsamling & orientering om selvevaluering

#### Ledelsesberetning

Realskolen fyldte 128 år 1. oktober 2025. Det er en lang historie med generationer af elever, personale, forældre og bestyrelser. Det var i en periode med forandring, at jeg i august sidste år fik nøglerne til skolen på ny. Jeg har altid lært, at det vigtigste man kan gøre, når man er ny et sted, det er at stikke fingeren i jorden og mærke: hvad rør der sig her? Jeg kom ind på en skole med positive, stærke kræfter – både inden og udenfor det pædagogiske felt. Jeg kom samtidigt ind på en bagkant af en forandring, som krævede, at jeg kunne vise ro, samling og retning for personalet og skolen. Jeg har fra min start oplevet – og oplever fortsat - en god opbakning fra personalet.

Realskolen har gennem de senere år vokset sig til en mellemstor organisation med 60 medarbejdere med mange forskellige fagprofessioner. Skal der være en sammenhængskraft, kræver det en god og klar kommunikation på tværs af hele organisationen – og denne kommunikation er det først og fremmest en leders ansvar at løfte. Dette har vi i ledelsesteamet arbejdet med at styrke siden skolestart. Noget, der flere gange er blevet bemærket positivt af personalet. Det styrker ikke alene en praktisk viden om, hvad der rør sig på skolen, det styrker også båndene mellem personalerne og oplevelsen af tilhørsforhold. En stærk kommunikation i det daglige, frigiver på samme måde tid på personalemøder til at beskæftige os med det, vi finder interessant; nemlig samtaler om det at drive skole – herunder interessante oplæg, debat, refleksion og udvikling af praksis. Jeg oplever et personale, der i høj grad både tager imod og giver noget tilbage, når vi bevæger os ind i et rum, hvor daglig praksis gøres til genstand for refleksion.

I månederne, der har været gået, har der i ledelsen og administrationen været arbejdet på at løse en del opgaver på det administrative plan. Det har været centralt at skabe klare aftaler, retningslinjer og fælles forståelser.

Realskolen har en årlig omsætning på omkring 39 millioner. Heraf kommer langt størstedelen via vores statstilskud. Realskolen var for få år siden igennem en større ombygning. Skolens økonomi er grundlæggende stærk, men sammen med bestyrelsen er det min vurdering, at der i årene der kommer, er behov for en periode, hvor vi opbygger likviditet. Der vil stadig være rum til projekter og investeringer, men de vil skulle prioriteres. Vi har netop indkøbt et sæt nye iPads! til eleverne i



indskolingen, indgået ny kontrakt med Canon vedr. kopimaskiner – og vi er i gang med at bestille nye medarbejderpc'er. Statstilskuddet har gennem de senere år været stabilt, men idet dette er politisk besluttet, kan det altid ændres. En sådan ændring bør vi som skole være gearret til. Alle privatskoler i Danmark befinder sig lige nu i en afventende position i forhold til det, der i vores dagligdag omtales som SPS. SPS står for specialpædagogisk støtte. Hvis man som privatskole har elever, der i samarbejde med PPR vurderes at have behov for en særlig indsats gennem en længere periode, kan der søges midler hertil. Dette har Realskolen – på lige fod med andre privatskoler – gjort løbende. Det er dog varslet, at denne ordning er under forandring – gældende fra skoleåret 2027/2028. Under hvilke rammer vi fremover vil kunne søge SPS, vil vi senere i år blive klogere på.

At kunne rekruttere dygtigt personale er centralt for enhver virksomhed – også for vores. I august startede to nye lærere på Realskolen. I januar startede to nye pædagoger i Fritidsafdelingen – en i fast stilling og en i barselsvikariat. Vores nye kolleger er glade for deres nye arbejdsplads. I Fritidsafdelingen er der netop ansat ny Afdelingsleder. Realskolens ansættelsesudvalg har ansat Tine Jensen, der har flere års erfaring som pædagog og souschef. Til sommer vil en lærer, der pt. befinder sig i et barselsvikariat, fremover indgå i staben med en fastansættelse. Til sommer siger vi ligeledes farvel til en dygtig lærer efter 41 års ansættelse. Stillingen er slået op, og vi ser frem til en god ansættelsesproces. Som ny medarbejder på Realskolen tages man godt imod. Alle tilbydes en tilpasset mentorordning hos en kollega, og alle gennemfører en opstartssamtale med deres nærmeste leder kort tid efter ansættelse.

Vi er en gammel skole – og det giver fast arbejde til vores servicepersonale. Efter en periode med større projekter, prioriteres der nu tid til opgaver, der har stået på ventelisten. Personaletoyer renoveres i Hovedhuset, 1. sal i Nybygningen er blevet istandsat. Der er etableret nye lofter i stueetagen i Fru Sejrs og på 1. sal friskes der op med ny maling. Der er renoveret vinduer, malet bygninger færdig, lavet kviste på Palæet og meget andet. Mange steder bliver der spartlet, slebet og malet, så skolen hele tiden kan fremstå indbydende.

Inden for det pædagogiske felt har vi genbesøgt flere områder. Vi har drøftet formålet med og værdien af lejrture. Vi har drøftet, hvordan vi sætter mål for eleverne på en måde, så de både tydeliggøres, kommunikeres klart og nedbrydes, så eleven opnår de bedste rammer for at nå disse mål. Vi har sat spot på vores trivselsundersøgelser og sammen drøftet, hvordan vi bedst anvender resultaterne i det daglige. I januar brugte hele personalet vores årlige fælles kursusdag sammen med oplægsholder René Jensen, der gennemførte et underholdende, men også brugbart forløb, med titlen: "Ræk mig lige samarbejdet, tak!". Ledelse og det pædagogiske personale vil op mod ferien sætte rammerne for de fokusområder, der det kommende skoleår vil blive gjort til genstand for undersøgelse, drøftelse, refleksion og udvikling. Det er målet, at dette input vil blive kædet sammen med De 7 samfundsløfter, som Danmarks Private Skoler har udviklet. De 7 samfundsløfter



skal forstås som en overordnet ramme, under hvilke enhver privatskole i Danmark kan og bør udvikle sig. Denne ramme skaber et stillads og holder samtidigt fokus på det overordnede samfundsansvar, vi som skole til hver en tid bør tage.

Som organisation har Realskolen mange gode demokratiske rum; til møder og i udvalg på kryds og tværs opstår ideer, evalueres forløb og fungerer løbende som en del af den daglige kvalitetssikring af skolens arbejde. Som skole vil vi i årene, der kommer, have flere centrale udviklingsområder foran os. Mange brikker i vores samfund rykkes rundt. Til dels møder flere børn i 0. klasse i disse år op med andre kompetencer og forudsætninger, end hvad vi tidligere så. Samtidigt skal vi som skole finde vores retning i en verden, hvor AI i højere og højere grad bliver en del af vores hverdag. Vi skal fortsat være et stærkt alternativ til folkeskolen. Kritisk tænkning, stærke relationskompetencer, samarbejdsevner samt lysten til at bygge og skabe vil være centrale områder for os som skole at arbejde med.

I ledelsesteamet sætter vi i det daglige en retning for skolen på det overordnede plan. Vi tror samtidigt på, at vores løbende dialoger med personalet, hvor problemstillinger belyses og nuanceres, er med til hele tiden at sætte retning for, hvad det er for en skole, vi fortsat vil have. En skole med faglig udvikling, en skole præget af tryghed - med blik for både individ og fællesskab.

Hvordan måler man som forælder egentlig en skoles værdi? Jeg har selv tre børn på Realskolen, og jeg tror, det klareste svar er, at en skoles værdi består af summen af det hele. Og hvad er så det hele? En privatskole har værdi, når den i samarbejde med hjemmet kan udvikle et barn fagligt. Den har værdi, når skole og hjem kan møde hinanden omkring barnet, når skolen formår at sætte rammer og grænser – og samtidigt har viden om, hvordan man får et barn til at gro. Denne vinter gennemførte Realskolens elever en trivselsundersøgelse. Lad mig her give et udpluk af resultaterne:

#### Fra 0.-3. klassetrin

- Over 90% oplever sig som regel eller ofte som en del af klassens fællesskab.
- 85% har gennemgående nogen at være sammen med i frikvarteret
- Ca. 92% oplever at få hjælp i timerne, når noget er svært, heraf svarer 16% "en gang imellem", men de resterende "tit"/"meget tit".

#### For 4. årgang og op:

- 82% af eleverne oplever kun sjældent eller aldrig at blive talt grimt til på en måde, der gør dem kede af det. 2,5% vurderer, at de oplever det ofte – godt 14% at det sker en gang imellem.



- 90% af eleverne vurderer, at de bruger 1-4 timer ugentligt på lektier, hvoraf størstedelen vurderer, at det er maksimalt 2 timer.
- 94% angiver, at de gennemgående oplever at have nogen at være sammen med i frikvarterne.

I de kommende skoleår vil vi fortsat holde fast i gode traditioner – såsom årlige lejrture, teater i indskolingen og fælles skoleuge. For nyligt blev der også plads til et nyt initiativ. 8. og 9. årgang blev inviteret til valgaften på Realskolen. Her var der plads til pizza og politik i et par timer, mens valgresultaterne løb ind. Eleverne afholdt også deres eget valg – det parlamentariske grundlag for en eventuelt kommende regering blev ikke mindre kompliceret her end i den virkelige verden. Valgaften var et frivilligt tilbud for de to ældste klassetrin, men 63 elever deltog denne aften.

Tak til jer forældre, der i det daglige læser ugeplaner, pakker idrætstaske, deltager i både forældremøder, skolehjemsamtaler og klassearrangementer. Det er i et konstruktivt og gensidigt anerkendende samarbejde mellem skole og hjem, at barnet opnår de bedste vilkår for at lære, opbygge selvværd, selvtillid og skabe bro til det liv, der følger efter Realskolen.

### **Orientering om selvevaluering**

Som privatskole er vi ifølge Undervisningsministeriet forpligtet til løbende at føre tilsyn med egne indsatser. Der har det forgangne år været en gennemgang af evalueringsområderne indenfor følgende områder: "Elevens faglige standpunkt og generelle udbytte af undervisningen", "Undervisningens mål, tilrettelæggelse og gennemførelse", "Specialundervisning", "Dansk som andetsprog", "Elevens alsidige og personlige udvikling". Som minimum gennemgås de retningslinjer og mål for området, som tidligere er sat – og disse justeres, hvis ændringer er foretaget. Ind imellem tages temaerne op for på et mere generelt og overordnet plan at gennemgå, om indsatserne med fordel kan gennemgå en større revidering. Gennemgang og justeringer kan foregå på ledelsesplan, blandt det pædagogiske personale som samlet gruppe eller i mindre udvalg. Er man interesseret i at dykke ned i de enkelte punkter, ligger materialet tilgængeligt på vores hjemmeside.