

VEDTÆGTER
FOR
DEN SELVEJENDE INSTITUTION

NYKØBING FALSTER REALSKOLE

I. SKOLENS NAVN, ADRESSE OG OPRETTELSESÅR

§ 1.

Skolens navn er "Den selvejende institution Nykøbing Falster Realskole".

Stk. 2. Skolens hjemsted er Guldborgsund kommune. Skolens adresse er Skolegade 29, 4800 Nykøbing Falster.

Stk. 3. Skolen er oprettet i år 1897.

II. SKOLENS ORGANISERING OG DRIFT

§ 2.

Skolen er en uafhængig selvejende uddannelsesinstitution.

Skolen har CVR-nr.: 59989111

Stk. 2. Skolens drift gennemføres ved offentlige tilskud og ved egendækning, herunder skolepenge for eleverne, forældrebetaling for skolefritidsordning og eventuelt ved bidrag fra andre.

Stk. 3. Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode.

Stk. 4. Et eventuelt overskud ved skolens drift tilfalder skolen.

Stk. 5. Bidrag til skolen giver ikke bidragyderen ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.

Stk. 6. Skolens likvide midler skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne i lov om friskoler og private grundskoler m.v. og må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over.

III. SKOLENS FORMÅL

§ 3.

Skolens formål er at drive privat grundskole efter den til enhver tid gældende lovgivning for friskoler og private grundskoler m.v. Skolen giver undervisning inden for børnehaveklasse og 1. – 9. klassetrin. Skolen omfatter skolefritidsordning.

Stk. 2. Skolen skal give en undervisning, som står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen.

Stk. 3. Skolen skal i hele sit virke forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre samt udvikle og styrke elevernes demokratiske dannelse og deres kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.

Stk. 4. Skolen driver virksomhed på følgende værdigrundlag:

Med udgangspunkt i nærvær, engagement, faglighed og dannelse prioriteres tryghed, trivsel og gode relationer som fundament for læring.

IV. BESTYRELSENS OPGAVER M.V.

§ 4.

Skolens bestyrelse varetager den overordnede ledelse af skolen.

Stk. 2. Bestyrelsen har ansvaret for skolens økonomi og drift.

Stk. 3. Bestyrelsen ansætter og afskediger skolens leder og øvrige personale. Bestyrelsen kan overdrage skolens leder sin ret til at ansætte og afskedige skolens øvrige personale.

Stk. 4. Bestyrelsen fastsætter størrelsen af skolepengene.

Stk. 5. Bestyrelsen fastsætter størrelsen af forældrebetalingen for skolefritidsordningen.

Stk. 6. Bestyrelsen træffer i fællesskab med forældrekredsen beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom.

Stk. 7. Bestyrelsen træffer i fællesskab med forældrekredsen beslutning om ændring af skolens vedtægter.

Stk. 8. Udenfor de tilfælde, hvor bestyrelsen efter loven skal drage omsorg for likvidation af skolen, træffer bestyrelsen i fællesskab med forældrekredsen beslutning om skolens nedlæggelse.

Stk. 9. Bestyrelsen træffer i øvrigt beslutning om ethvert spørgsmål om skolen, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om.

Stk. 10. Bestyrelsen skal føre protokol over sine beslutninger og indføre konstateret inhabilitet i protokollen.

Stk. 11. Bestyrelsen skal i tilfælde af uoverensstemmelse mellem lovgivningen og vedtægtens ordlyd følge lovgivningen, og bestyrelsen har ansvaret for, at vedtægten til enhver tid er i overensstemmelse med lovgivningen.

§ 5.

Bestyrelsens medlemmer er ved udøvelsen af bestyrelshvervet ikke undergivet beslutninger truffet af forældrekredsen.

Stk. 2. Bestyrelsens medlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld.

Stk. 3. Bestyrelsens medlemmer kan ikke modtage honorar eller lignende betaling af skolens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem.

Stk. 4. Bestyrelsens medlemmer er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 og 8 om inhabilitet og tavshedspligt m.v.

Stk. 5. Skolen kan udbetale kørselsgodtgørelse til bestyrelsesmedlemmerne efter reglerne i tjenesterejseaftalen, jf. Finansministeriets cirkulære nr. 12212 af den 30. juni 2000.

V. BESTYRELSENS SAMMENSÆTNING, FUNKTIONSMÅDE OG FUNKTIONSPERIODE M.V.

§ 6.

Bestyrelsen består af 7 medlemmer, som alle vælges af og blandt forældrene til elever på skolen (forældrekredsen).

Stk. 2. Hvert år vælges for et år 2 suppleanter for bestyrelsesmedlemmerne.

Stk. 3. Bestyrelsesmedlemmernes funktionsperiode er 3 år. Der vælges henholdsvis 3 eller 2 medlemmer hvert år. Funktionsperioden begynder ved den generalforsamling, hvorved man bliver valgt og slutter ved generalforsamling 3 år senere.

Stk. 4. Bestyrelsesmedlemmerne skal være myndige, og mindst et flertal, herunder formanden, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark.

Stk. 5. Bestyrelsen bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd, jf. § 11, stk. 2 i lov om ligestilling af kvinder og mænd.

Stk. 6. Skolens medarbejdere kan ikke være medlem af bestyrelsen.

Stk. 7. Skolens medarbejdere kan kun deltage i valg af bestyrelsen, hvis de samtidig er forældre til elever på skolen.

Stk. 8. Et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen øjeblikkeligt, hvis medlemmet ikke længere opfylder de betingelser for medlemskab af bestyrelsen, som følger af § 5 i lov om friskoler og private grundskoler eller af vedtægterne.

Stk. 9. Udtræder et bestyrelsesmedlem i funktionsperioden, indtræder suppleanten frem til næste generalforsamling. Ved generalforsamlingen vælges et nyt bestyrelsesmedlem for den resterende funktionsperiode. Hvis der ikke er en suppleant til at træde ind, skal der ved først kommende generalforsamling vælges et bestyrelsesmedlem for den udtrædendes resterende funktionsperiode.

Stk. 10. Bestyrelsesmedlemmerne skal ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn i valgperioden udskrives af skolen mod forældrenes ønske, og kan i øvrigt fortsætte i bestyrelsen, selvom de ikke har børn på skolen, indtil bestyrelsesmedlemmets valgperiode udløber.

Stk. 11. Forældrekredsen kan på en generalforsamling afsætte et eller flere bestyrelsesmedlemmer i funktionsperioden, såfremt dagsordenen for mødet indeholder et punkt om afstemning om afsættelse af et eller flere bestyrelsesmedlemmer med angivelse af, at afsættelse sker ved almindelig stemmeflerhed.

Stk. 12. Bestyrelsen konstituerer sig selv med forperson og næstforperson. Forperson og næstforperson vælges af bestyrelsens midte. Næstforpersonen træder i forpersonens sted ved forpersonens forfald.

Stk. 13. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne ved personligt fremmøde er til stede.

Stk. 14. Bestyrelsen træffer beslutninger ved almindelig stemmeflerhed blandt de tilstedeværende. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller ved brev. Ved stemmelighed er forpersonens – og i dennes fravær næstforpersonens – stemme udslagsgivende.

Stk. 15. Bestyrelsen kan beslutte, at skolens ledelse, dvs. skolens leder og souschef/viceinspektør, samt en repræsentant for de ansatte kan deltage i bestyrelsens møder uden stemmeret. Ved behandling af enkeltsager, der vedrører personer i skolens ledelse eller enkelte ansatte, kan bestyrelsen suspendere mødedeltagelsen for en, flere eller alle de pågældende.

Stk. 16. Bestyrelsen fastsætter en forretningsorden for sin virksomhed, der mindst skal indeholde bestemmelser om, hvordan indkaldelse til bestyrelsesmøder skal ske.

VI. SKOLENS LEDER OG ØVRIGE PERSONALE

§ 7.

Skolens leder varetager den daglige pædagogiske ledelse af skolen.

Stk. 2. Skolens leder har ansvaret for, at den daglige drift af skolen er forsvarlig og i overensstemmelse med gældende regler og vilkår.

Stk. 3. Skolens leder og skolens øvrige personale er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 og 8 om inhabilitet og tavshedspligt m.v.

VII. SKOLENS FORÆLDREKREDS OG FORÆLDRENS RETTIGHEDER

§ 8.

Forældrekredsen består af de personer, som har forældremyndigheden over skolens elever.

Stk. 2. Forældrenes rettigheder efter vedtægten og loven tilkommer den eller de personer, der har forældremyndigheden over eleven. Skolen kan anse den, der har eleven i pleje, for bemyndiget til at handle

på forældremyndighedens indehavers vegne, dog ikke for så vidt angår spørgsmålet om skolegangens begyndelse og varighed.

Stk. 3. Skolen fører en liste over de personer, som har tilmeldt sig som hørende til forældrekredsen. Listen ændres kun efter begrundet – om nødvendigt tillige dokumenteret - skriftlig anmodning herom med efterfølgende behørig underretning til den eller de personer, der optages henholdsvis slettes på listen, hvorved bemærkes, at forældremyndighedsindehavere altid har ret til at udøve deres rettigheder, uanset om de er optaget på listen.

§ 9.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år på skolen eller et andet sted i hjemstedskommunen inden udgangen af april måned.

Stk. 2. Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen ved almindeligt brev, e-mail eller anden sikker forsendelsesmåde med mindst 28 dages varsel med angivelse af dagsorden.

Stk. 3. Indkaldelsen til ordinær generalforsamling skal mindst indeholde følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsen aflægger beretning.
3. Bestyrelsen forelægger det reviderede og godkendte årsrapport til orientering.
4. Bestyrelsen forelægger det vedtagne budget til orientering.
5. Valg af bestyrelsesmedlemmer.
6. Fastsættelse af det højeste antal suppleanter og valg af suppleanter.
7. Behandling af indkomne forslag.
8. Eventuelt.

Stk. 4. Forslag, som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før afholdelsen. Forslag skal bekendtgøres for medlemmerne senest en uge før generalforsamlingen.

Stk. 5. Hvert medlem har én stemme.

Stk. 6. Der kan kun gives fuldmagt til en person, med hvem man har fælles forældremyndighed over et barn på skolen.

Stk. 7. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til antallet af fremmødte medlemmer. Generalforsamling træffer beslutninger ved almindelig stemmeflerhed.

Stk. 8. Forældrekredsen træffer selv afgørelse om, hvorvidt personer uden for forældrekredsen kan deltage i generalforsamlingen og i givet fald hvilke personer.

Stk. 9. Der skal føres protokol over det på generalforsamlingen vedtagne. Protokollen skal underskrives af dirigenten.

Stk. 10. Valghandlinger skal være hemmelige, hvis et eller flere medlemmer af forældrekredsen ønsker det.

Stk. 11. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når skolens bestyrelse beslutter det. Ekstraordinær generalforsamling skal i øvrigt indkaldes af bestyrelsen, når et mindretal på 3 medlemmer af bestyrelsen eller mindst 20 af forældrekredsens medlemmer skriftligt kræver det. Indkaldelsen sker som ved ordinær generalforsamling.

VIII. ÅRSRAPPORT OG FORÆLDREKREDSENS OG DE ANSATTES INDBLIK I BUDGETTER, ÅRSRAPPORTER OG REVISIONSPROTOKOL

§ 10.

Bestyrelsen er ansvarlig for, at der hvert år i overensstemmelse med gældende regler udarbejdes en retvisende årsrapport, som i overensstemmelse med gældende regler underkastes betryggende revision af en revisor valgt af bestyrelsen.

§ 11.

Medlemmer af forældrekredsen og ansatte ved skolen har efter anmodning ret til at få indblik i budgetter og regnskaber, som bestyrelsen har godkendt, samt i revisionsprotokollen. Der er dog ikke ret til indblik i oplysninger, som er omfattet af forvaltningslovens regler om tavshedspligt. Bestyrelsen kan udstrække denne ret til også at omfatte andre personer.

IX. TEGNINGSRET

§ 12.

Skolen tegnes enten af bestyrelsens forperson og skolens leder i forening eller af en af disse i forening med bestyrelsens næstforperson.

Stk. 2. Tegningsretten kan ikke delegeres.

X. ÆNDRING AF SKOLENS VEDTÆGT

§ 13.

Bestyrelsen og forældrekredsen træffer i fællesskab beslutning om vedtægtsændringer. Forældrekredsens beslutning skal træffes på to på hinanden følgende generalforsamlinger med mindst 1 og højst 4 måneders mellemrum.

Stk. 2. Vedtægtsændringer har kun gyldighed, hvis de 1) indeholder oplysning om, hvem der er forperson og næstforperson for bestyrelsen, 2) er underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer og 3) angiver bestyrelsesmedlemmernes navne og adresser med let læselig skrift f.eks. maskinskrift og 4) er offentliggjort på skolens hjemmeside med angivelse af, hvornår offentliggørelsen har fundet sted, og hvornår vedtægtsændringerne er vedtaget af bestyrelsen.

XI. NEDLÆGGELSE AF SKOLEN

§ 14.

Udenfor de tilfælde, hvor bestyrelsen efter loven skal drage omsorg for likvidation af skolen, træffer bestyrelsen i fællesskab med forældrekredsen beslutning om skolens nedlæggelse. Forældrekredsens beslutning skal træffes på to på hinanden følgende generalforsamlinger med mindst 1 og højst 4 måneders mellemrum.

Stk. 2. Ophører skolen med at drive skolevirksomhed efter formålet i henhold til lov om friskoler og private grundskoler, skal den nedlægges.

Stk. 3. Det påhviler bestyrelsen at orientere forældrekredsen om beslutning om nedlæggelse og om grundlaget herfor. Orienteringen skal ske umiddelbart efter beslutningen om nedlæggelsen er truffet.

Stk. 4. Det påhviler bestyrelsen at give Ministeriet for Børn og Undervisning (Kvalitets- og Tilsynsstyrelsen) og de kommuner, hvor eleverne er hjemmehørende, meddelelse om skolens nedlæggelse.


Stk. 5. Det påhviler bestyrelsen at orientere Ministeriet for Børn og Undervisning (Kvalitets- og Tilsynsstyrelsen), hvis skolen standser sine betalinger, begæres konkurs, eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

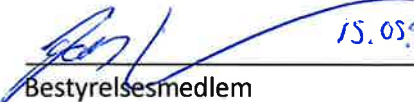
Stk. 6. Bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af skolens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter gældende regler, samt at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

Stk. 7. Eventuelle overskydende midler skal med børne- og undervisningsministerens godkendelse anvendes til skolevirksomhed, der støttes gennem lov om friskoler og private grundskoler m.v.

Stk. 8. Det påhviler bestyrelsen at fungere videre, indtil den økonomiske afvikling af skolens aktiver og passiver er tilendebragt efter gældende regler, herunder at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelsen vedtægten.



15.05.2024
Forkvinde, Nyk. F. Realskole
Stine Rosenkilde Løj
Kirkevej 13, 4872 Idestrup



15/5-24
Næstformand, Nyk. F. Realskole
Anders Rasmussen
Anemonevænget 1, 4800 Nyk. F.


15.05.2024
Bestyrelsesmedlem
Jonas Harpsøe Halberg
Guldnaeldevænget 60, Nordbyen, 4800 Nyk. F.


15/5-24
Bestyrelsesmedlem
Salli Lützen
Englandsvej 19, A, 4800 Nyk. F.


15.05.2024
Bestyrelsesmedlem
Gry Løvgren-Woldring
Kredsvej 5, V. Kippinge, 4840 Nr. Alslev


15/5-24
Bestyrelsesmedlem
Jacob Kappe Pedersen
Jernbanegade 28 C, 1, 4800 Nyk. F.


15/5-24
Bestyrelsesmedlem
Jacqueline Valentin Szwiec-Berthou
Åmarksvej 12, 4891 Toreby L.