



Nykøbing F. Realskole Bestyrelsesmøde Referat	D. 01.07.2026 Kl. 18.00-21.00 Hovedhuset
Deltagere: Salli Lützen, Andreas Borring, Diana Bergholtz, Anne Thorning-Holst, Christina Lindegaard, Brian Brædder Winther, Susanne McKay, Tine Ea Jensen, Trine Baagø Jørgensen	
Suppleanter:	
Fraværende: Jakob Kappe Pedersen, Anne Sofie Seidelin Svarre	
1. Orientering fra skoleledelsen	Den mundtlige prøveperiode er velafviklet, og skolen afholdt sidste uge dimission for 9.A og 9.B. En hyggelig eftermiddag og aften, hvor eleverne blev fejret. I fredags blev der afholdt personalearrangement. Der var god tilslutning, hyggelig stemning og sommervejr. En god måde at afslutte skoleåret sammen på tværs af medarbejdergruppen. Skolen tager ved udgangen af juli måned afsked med Rolf, der søger nye udfordringer. Skolen har i den forbindelse fastansat Fahrije, som siden februar har været ansat i et barselsvikariat. Jacqueline, der er tilknyttet skolen og Fritidsafdelingen som vikar, ansættes i barselsvikariatet, indtil det udløber i januar. Klubben afholder pt. sin årlige tur til Lalandia. I forrige uge havde Fritidsafdelingen sommerfest – her var der god tilslutning. Forventet elevtal i august på 432.
2. Orientering fra bestyrelsen	Økonomiudvalg v/ Andreas Borring: I foråret er skolens forsikringer blevet gennemgået og tilrettet. Møde afholdt d. 30.06.2026, hvor ændringer i budget blev gennemgået. Statusmøde med Jyske Bank, blev ligeledes afholdt d. 30.06.2026. Der er planlagt datoer for kommende skoleår. Trafikudvalg v/ Salli Lützen Datoer for events det kommende skoleår: Morgenevents 26/27: 25/8 - 23/9 - 22/10 - 17/11 - 2/12 - 13/1 - 25/2 - 30/3 - 20/4 Eftermiddagsevents 26/27:

	15/9 – 21/1 – 18/5 Der er hos kommunen søgt om handicapplads i Rosenvænget. Der sendes besked ud til forældre i starten af kommende skoleår for at minde forældre om sikker trafik omkring skolen. Trivsels -og kommunikationsudvalg v/ Anne Thorning-Holst Møde afholdt d.16.06.2026, hvor der blev udarbejdet et skriv til elever og forældre vedr. den nye ungdomsklub. På kommende møder vil der bl.a. blive arbejdet med tværfagligt arbejde om sprogkultur, ny tekst til skolens annonce/reklame, som vises i hallerne samt anskaffelse af nye billeder til skolens hjemmeside.
3. Godkendelse af justeret budget (Beslutningspunkt)	I samråd med revisor besluttet det i foråret at justere dette skoleårs budget, da flere faktorer siden budgetlægning i december har ændret sig. Skolen imødeser enkelte lidt større engangsudgifter ifm. udskiftning og opsætning af medarbejder-pc'er samt en opjustering af skolens lejrurbudget, idet nogle af sidste års lejrture blev udsat til dette budgetår. Dertil er der kommet nye overenskomstmaessige retningslinjer vedr. beregning af lærernes undervisningstillæg, hvilket forhøjer tillægget for lærere på deltid. På den anden side medfører en ændret ledelsesstruktur i Fritidsafdelingen reducerede omkostninger til løn. Dertil blev de overenskomstbestemte lønstigninger ikke så høje, som de blev estimeret til i det forrige budget. Samlet set forventes årsresultatet for 2026 at blive ændret fra godt 200.000 kr. til 350.000 kr. Det nye budget godkendes af bestyrelsen.
4. Evaluering af netværksmøde (Drøftelsespunkt)	Et fint arrangement med gode input til, hvilke elementer der bør lægges vægt på, når vi som skole fremadrettet udarbejder nye reklamer og annoncer. Der var blandt andet fokus på trivsel, fællesskab og samarbejde. Inputtene bliver nu bearbejdet videre i kommunikationsudvalget.
5. Gennemgang APV-handleplan (Drøftelsespunkt) Se bilag 1 og 2	Et generelt positivt billede af det psykiske og fysiske arbejdsmiljø på skolen. Der er udarbejdet en handleplan på baggrund af APV'en, og denne blev gennemgået på mødet.

6. Åbningstider og madtilbud i skoleboden (Beslutningspunkt) Se bilag 3	Ved gennemsyn af arbejdstiden for medarbejderne i boden, er der konstateret et behov for at justere i bodens åbningstider. Der foreslås en ny model, hvor boden har åbent onsdage, torsdage og fredage, og hvor begge medarbejdere er på arbejde disse dage. Dette vil give mulighed for at sælge dagens ret stort set hver dag. Der fremsættes et ønske om, at boden også kan have begrænset åbent mandage og tirsdage, således at eleverne kan købe et stykke frugt, en müeslibar, juice eller lignende, hvis de har glemt deres madpakke. Bestyrelsen godkender indstillinger vedr. ændring af bodens åbningstider. Det aftales dog, at der skal tænkes en løsning for at holde åbent i boden af 8. klasses elever mandag og tirsdag med enkle tilbud.
7. Deltagelse til forældremøder i indskolingen og mellemtrinet kommende skoleår (Drøftelsespunkt) Se bilag 4	Bestyrelsen fordeler sig på indskolings- og mellemtrins forældremøderne. Andreas 0a og 0b Christina 1a, 3a og 3b Salli 1b, 2b, 4a og 6b Anne 2a, 4b og 6a Diana 5a og 5b Det gennemgås kort, hvad der kan informeres om på møderne.
8. Eventuelt	-

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]